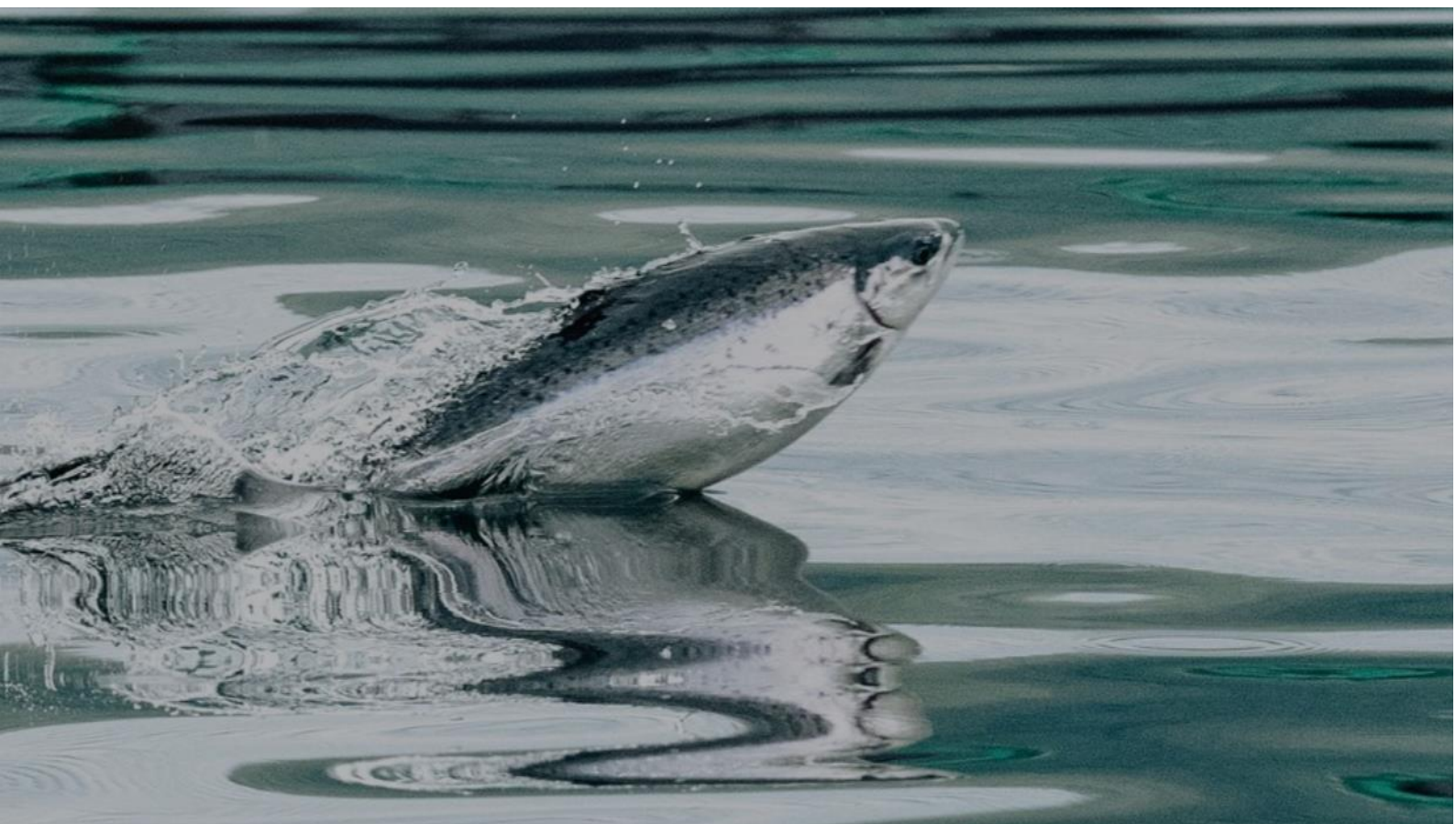


# Åpenhetsloven



Astafjord Slakteri



# Åpenhetsloven

## 1.1. Virkeområde

Åpenhetsloven trådte i kraft den 1. juli 2022. Loven har som formål å fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester, samt å sikre at allmennheten har tilgang til informasjon om hvordan den enkelte virksomhet håndterer negative konsekvenser for slike menneskerettigheter og arbeidsforhold.

Loven gjelder for «større virksomheter», jf. åpenhetsloven § 3 bokstav a. Med større virksomheter menes virksomheter som omfattes av regnskapsloven § 1-5 eller som på balansedagen oppfyller to av følgende tre vilkår:

- Salgsinntekt: 70 millioner kroner
- Balansesum: 35 millioner kroner
- Gjennomsnittlig antall ansatte i regnskapsåret: 50 årsverk

Astafjord Slakteri AS oppfyller minst to av tre vilkår. salgsinntekt er ca. 71,7 millioner kroner og balansesum er ca. 107,8 millioner kroner.

## 1.2. Aktsomhetsvurderinger

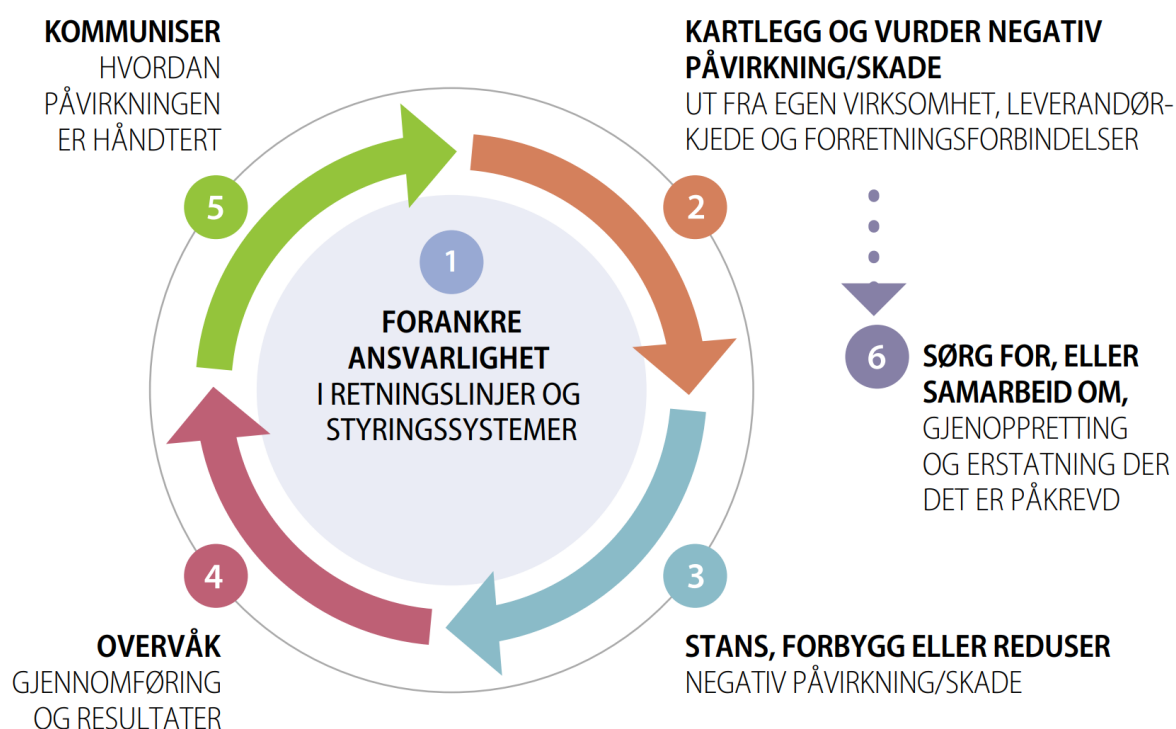
Etter åpenhetsloven § 4 har selskapet en plikt til å gjennomføre aktsomhetsvurderinger. Dette innebærer at selskapet må forankre ansvarlighet i virksomhetens retningslinjer, kartlegge faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, iverksette egnede tiltak for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser, følge med på gjennomføringen og resultatene av slike tiltak, kommunisere med berørte interessenter og rettighetshavere om hvordan negative konsekvenser er håndtert, samt sørge for eller samarbeide om gjenoppretting og erstatning der dette er påkrevd.

Selskapet har prinsipper for eierstyring og selskapsledelse som skal legge et godt grunnlag for bærekraftig verdiskapning og gode resultater for eier og bidra til troverdighet og tillit blant kunde, medarbeidere, samarbeidspartnere, andre interessenter og i samfunnet ellers.

Selskapet ønsker å forebygge og begrense negativ påvirkning eller skade på mennesker, miljø og samfunn, og å hindre negativ påvirkning som følge av driften gjennom et verdikjedeperspektiv. Som et ledd i slikt arbeid ønsker selskapet blant annet å forebygge

og begrense negativ påvirkning på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

For å avdekke, forstå og kartlegge negativ påvirkning gjennomføres det risikovurderinger. Arbeidet utføres av ledergruppen og utvalgte fagressurser. Resultater følges opp og rapporteres til ledelsen. Styret blir deretter orientert om arbeidet og resultater. Risikovurderingene i selskapet er en del av den samlede aktsomhetsvurderingen som er redegjort for i dette dokumentet. Dette er en kontinuerlig prosess og innebærer flere prosesser for å kartlegge negativ påvirkning, forebygge og avbøte disse, overvåke gjennomføringen og resultater, og kommunisere om hvordan negativ påvirkning er avdekket og håndtert. Det er spesielt i de to første stegene i aktsomhetsvurderingsprosessen det er nedlagt innsats og forankring. De fire neste fasene går på hendelser og håndteringen av disse.



### 1.3. Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger

#### Generell beskrivelse av bedrift

Astafjord slakteri er lokalisert i Gratangen og driver med slakting og pakking av fersk og frossen laks. Astafjord Slakteri AS forplikter seg til å tilby et matprodukt av en kvalitet som oppfyller spesifiserte lover, sikkerhets- og kvalitetskriterier og forventningene til våre kunder.

Bedriften er sertifisert etter Global G.A.P., GRASP, ASC, Debio og BRCGS.

Bedriftene følger lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven 2021, § 1) som pålegger større virksomheter å gjennomføre aktsomhetsvurderinger for å unngå negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet og i virksomhetens leverandørkjede.

#### Risikovurdering og tiltak

Basert på aktsomhetsvurderingene våre innebærer virksomheten i utgangspunktet begrenset risiko for negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. De aller fleste av leverandører har kontorer i Norge.

Selskapet stiller allerede kontraktsfestede krav til sine mest kritiske leverandører på en rekke sosiale forhold gjennom å kreve at leverandører er sertifisert etter ASC, Global G.A.P. og GRASP. Disse kravene innbefatter HMS, menneskerettigheter og oppfølging av sosiale forhold fra leverandørene våre, både internt og eksternt.

Våre bedrifter har i år valgt å ha særlig søkelys på følgende tiltak:

- Oppdatere Etiske retningslinjer for ansatte
- Oppdatere Etiske retningslinjer for leverandører

De vil også bruke avvikshåndtering som en varslingskanal og klagemekanismer for å kunne følge avvik som gjelder grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Styret vil oppdatere redegjørelsen årlig innen 30. juni, og ellers ved vesentlig endring i selskapets risikovurderinger.

#### Informasjonskrav

Har du spørsmål om vår redegjørelse for aktsomhetsvurdering – eller ønsker du mer informasjon.

Kontakt oss: [astafjord.slakteri@t470.no](mailto:astafjord.slakteri@t470.no)

#### **Astafjord Slakteri AS**

Org nr. 981 137 299

Styrets leder  
Stein Ivar Antonsen

Daglig leder  
Alexander Johnsen

## 1.4. Informasjonskrav

I Astafjord Slakteri er åpenhet, informasjonsdeling og etterprøvbarhet viktige prinsipper. Det er av den grunn Astafjord Slakteri har gjort tilgjengelig et utvalg retningslinjer og informasjon om hvordan selskapet jobber med å bevare miljøet, respektere menneskerettigheter, ivareta arbeidstakerrettigheter og unngå korrupsjon og bestikkelser.



Bevare  
miljøet



Respektere  
menneske-  
rettigheter



Ivareta  
arbeidstaker-  
rettigheter



Unngå  
korrupsjon  
og smøring

Etter åpenhetsloven § 6 har enhver rett til å henvende seg skriftlig til våre bedrifter for å få innsyn i informasjon om hvordan våre bedrifter håndterer faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Dette omfatter både generell informasjon og informasjon knyttet til en særskilt vare eller tjeneste som våre bedrifter tilbyr.

våre bedrifter kan kun nekte slikt innsyn dersom forespørselen om informasjon ikke gir tilstrekkelig grunnlag for å identifisere hva forespørselen gjelder, dersom forespørselen er åpenbart urimelig, eller gjelder opplysninger om noens personlige forhold eller forretningshemmeligheter. Uten hensyn til disse unntakene må våre bedrifter opplyse om faktiske negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter eller anstendig arbeidsforhold som selskapet er kjent med.

Vår bedriftene plikter som hovedregel å gi den etterspurte informasjonen innen rimelig tid og senest tre uker etter at informasjonskravet er mottatt, jf. åpenhetsloven § 7. Dersom mengden eller typen informasjon som etterspørres, gjør det uforholdsmessig byrdefullt å besvare informasjonskravet innen tre uker, skal informasjonen gis innen to måneder etter at kravet er mottatt. Selskapet må da senest innen tre uker etter at informasjonskravet er mottatt, opplyse informasjonssøkeren skriftlig om forlengelsen av fristen, grunnene til forlengelsen, og når informasjonen kan ventes.

## **1.5. Ansvarlighet**

### **1.5.1. Innledning**

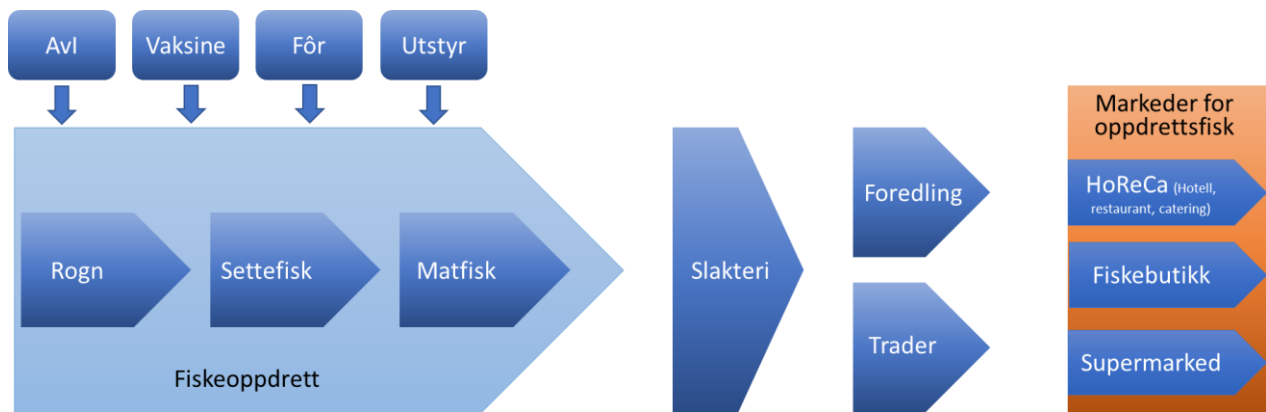
Selskapet følger «Norsk anbefaling for eierstyring og selskapsledelse» for å sikre en høy standard på dialog og samspill mellom eier, styret og ledelsen av virksomheten.

I selskapet stilles det etiske krav til både medarbeidere og leverandører. For medarbeidere representerer de etiske retningslinjene en grunnholdning og et regelverk på flere plan.

Kravene som stilles til leverandørene er absolutte krav som til enhver tid skal oppfylles. Brudd på kravene er å betrakte som kontraktbrudd. Det er en god kultur for formalisme og etterprøvbarhet i selskapet. Det er primært en streng fiskevelferd- og HMS-kultur på lokaliteter som har medført en gjennomgående lojalitet til interne og eksterne regler og myndighetskrav.

Ansvarlighet er nedfelt i selskapets styringssystem. Her finnes prosedyrer og retningslinjer som tilfredsstillende retningslinjene til OECD og kravene i åpenhetsloven. Det er utarbeidet retningslinjer for ansvarlighet, som er en prosedyre i kvalitetssystemet. Selskapet har etiske retningslinjer for egen virksomhet og ansatte. Det følger av disse retningslinjene at alle medarbeidere i selskapet skal følge de lover, regler og retningslinjer som til enhver tid gjelder uavhengig av avdeling, stilling og funksjon. Det er den enkelte medarbeiders personlige ansvar å overholde de krav, lover og regler som gjelder.

Formålet med de etiske retningslinjene er å sikre en god etisk praksis og definere felles standarder for alle ledere og medarbeidere, samt styremedlemmer i selskapet. Det er den enkelte medarbeiders personlige ansvar å overholde gjeldende krav, lover og regler. Selskapet har også etiske retningslinjer for leverandører. Retningslinjene er basert på internasjonalt anerkjente FN- og ILO-konvensjoner, og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Retningslinjene inngår som en del av alle nye avtaler med leverandører, som må være i stand til å dokumentere overholdelse av retningslinjene. Brudd på retningslinjene vil medføre konsekvenser for leverandøren, eksempelvis heving av kontrakt.



### 1.5.2. Oversikt

Selskapets ansvarlighet dokumenteres i flere dokumenter. Det kan være ulike formål og motivasjon bak prosedyrer og retningslinjer.

Dokument	Innhold	Kommentarer
<b>Etiske retningslinjer for medarbeidere</b>	Formålet med de etiske reglene er å sikre en god etisk praksis og definere felles standarder for alle ledere og medarbeidere, samt styremedlemmer i Selskapet. De etiske retningslinjene er førende for virksomhetens arbeidsreglement.	Alle medarbeidere må gjennomgå, forstå og akseptere selskapets etiske retningslinjer ved ansettelse. Finnes i prosedyre overordnede retningslinjer
<b>Etiske krav til leverandører</b>	Krav til hele leverandørkjeden. Må kunne dokumentere at retningslinjer etterleves. Konsekvenser ved brudd på reglene. Sosiale og miljømessige standarder vektlegges ved valg av nye leverandører. Selskapets retningslinjer for etisk handel er basert på internasjonalt anerkjente FN- og ILO-konvensjoner.	Det finnes i kvalitetssystemet
<b>Overordnede retningslinje</b>	Fra ansettelse til avslutning av arbeidsforholdet. Arbeidsreglement. Etiske retningslinjer. Kompetanse. Ytelser. Ferie og permisjon. Pensjons- og forsikringsordninger.	Det finnes i kvalitetssystemet
<b>HMS-håndbok</b>	Interne retningslinjer og krav, som svarer ut eksterne krav fra lover og forskrifter	Kvalitetssystemet i hht. Global G.A.P., ASC, BRCGS, GRASP og Debio
<b>Medarbeidersamtalen</b>	Forrige periode (måloppnåelse). Nåsituasjonen (arbeidsoppgaver og arbeidsmiljø). Etiske retningslinjer (kjennskap til og ev.	Mal for medarbeidersamtaler.



	noe som er utfordrende). Ledelse (samarbeid med leder, forventninger og tillit til ledelsen). Leders evaluering (service, fleksibilitet, tilgjengelighet, engasjement, ansvar, leveringsevne og samarbeidsevne).	
<b>ASC rapport</b>	Nøkkeltall miljø, energiforbruk, utslippsintensitet, brakklegging, arealforbruk, bunnundersøkelser, Vannforbruk, Fiskehelse og velferd, Nøkkeltall sosialt Økonomi, Skatt Produksjon	Astafjord Slakteri nettside

## 2. Virksomhetsområde

### 2.1. Innledning

Våre bedrifter plikter å gjennomføre aktsomhetsvurderinger av «virksomhetens forretningsvirksomhet, produkter eller tjenester gjennom leverandørkjeder eller forretningspartnere», jf. åpenhetsloven § 4 første ledd, bokstav b.

Leverandørkjede er etter åpenhetsloven § 3 bokstav d definert som «enhver i kjeden av leverandører og underleverandører som leverer eller produserer varer, tjenester eller andre innsatsfaktorer som inngår i en virksomhets levering av tjenester eller produksjon av varer fra råvarestadiet.».

Etter bokstav e i samme bestemmelse er «forretningspartnere» definert som «enhver som leverer varer eller tjenester direkte til virksomheten, men som ikke er en del av leverandørkjeden.».

### 2.2. Virksomhetsområdet

Aktivitet	Beskrivelse
<b>Anskaffelser</b>	Anskaffelser av varer og tjenester til driften. Anskaffelsene er fordelt på engangsavtaler, løpende avtaler og rammeavtaler.
<b>Slakting</b>	Astafjord Slakteri arbeider for at mattryggheten, HMS og dyrevelferden skal ivaretas.
<b>HR</b>	Astafjord Slakteri jobber for ivaretagelse av anstendige arbeidsforhold for bedriftene faste og midlertidige ansatte.
<b>Bærekraft</b>	Daglig leder i Astafjord Slakteri har ansvaret for bedrifts bærekraftstrategi, samsvar og rapportering av myndighetskrav.

### 2.3. Selskapet verdikjede



Våre bedrifters interesser stiller stadig større krav til arbeidet med bærekraft og klimarisiko. En verdikjedetilnærming vil kunne bidra til å sikre at miljø- og samfunnspåvirkning fanges opp på en god måte. Figuren under viser de viktigste bærekraftselementene satt i en verdikjede. Selskapets miljørettede holdninger og ditto arbeid, er gjennomgående i alle sammenhenger. Det stilles alltid miljøkrav i drift og administrative prosesser. En betydelig og mulig eksponering vil være innenfor anskaffelser. Her er både påvirkningsmulighetene og konsekvensene store.

Innsatsfaktorer	Administrative	Slakteri	Avhending
Bærekraftig Emballasje. Menneskerettigheter og arbeidsforhold i verdikjeden.	Åpenhet Miljøvennlig drift Nærmiljø. Medarbeideres helse miljø og sikkerhet. Medarbeiders trivsel og motivasjon. Mangfold og likestilling. Etikk og antikorrupsjon. Ansvarlige og bærekraftige anskaffelser. Muliggjøre ny teknologi gjennom innkjøp. Pådriver for matfisk. Samarbeid for miljøvennlig lokaliteter.	Klimaeffektiv og miljøvennlig slakting. Medarbeideres helse, miljø og sikkerhet. Dyrevelferd.	Resirkulering av: - Slam

### 3. Kartlegging og vurdering av konsekvenser

Det er foretatt en kartlegging av faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Dette er et kontinuerlig arbeid som alltid gjennomføres når nye leverandører registreres i leverandørregister.

Selskapet arbeider gjennom Astafjord Slakteri for at mattryggheten, menneskerettigheter, HMS og dyrevelferden skal ivaretas gjennom hele produksjonsprosessen.

Alle våre leverandører har kontorer i Norge, fra emballasje og teknologiløsninger.

Det er med andre ord liten grad av risikoeksponering i egen virksomhet med tanke på OECDs retningslinjer og åpenhetsloven. Når det er sagt har selskapet en stor og variert verdikjede bestående av hundrevis av leverandør.

Området	Hva Selskapet Gjør
Anskaffelser	Selskapet har gjennomført en kategoribasert risikovurdering av leverandører av emballasje, bygg, utstyr, og tjenester. Selskapet kraver Global G.A.P., GRASP, ASC, og BRCGS. sertifisering leverandører å overholde etiske krav eller gir våre bedrifter

	tilstrekkelig rett til å kontrollere slik overholdelse.
<b>Slakting</b>	Astafjord Slakteri er sertifisert etter Global G.A.P., GRASP, ASC, Debio og BRCGS. Våre bedrifter har sertifisert leverandører med ASC, Global G.A.P. og GRASP. Våre bedrifter jobber for reduserer avfall inkluderer gjennomgang av eksisterende praksis, forebygging, reduksjon, gjenbruk og gjenvinning av avfall. Selskapet sikrer at trygge rutiner til å utføre arbeidsoppgavene,
<b>HR</b>	Astafjord Slakteri har et eget system for varsling av kritikkverdige hendelser. Ved utgangen av 2024 hadde Astafjord Slakteri 90 medarbeidere.
<b>Bærekraft</b>	Elementer som angår miljø og klima blir benyttet som tildelingskriterier i anskaffelser, der det er aktuelt og formålstjenlig.

### 3.1.Funn, observasjoner og risikoer

I våre bedrifters leverandørdatabase er det svært få leverandører av varer og komponenter som representerer en høy risiko vurdert opp mot åpenhetslovens formål som angår virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i forbindelse med produksjon av varer og levering av tjenester.

Det er krevende å utføre risikovurderinger med over 405 leverandører, men vi har kartlagt og gjort utvalg av 27 leverandører.

Innkjøp av nytt utstyr representerer en viss risiko ut fra kompleksiteten i produktet og de mange leverandørkjedene som er involvert i produksjonen. I forbindelse med anskaffelse av utstyr, ble det etter påtrykk fra Astafjord Slakteri, krav om rapportering av miljø og samfunnsansvar ifb. produksjonen av produkter.

Selskapet har oppdatert liste over godkjent leverandører med ASC, Global G.A.P. og GRASP. selskapet kontrollerer GGN, CoC, ASC og GRASP nummer sammen med sertifikatstatus for alle leverandører.

Alle leverandører til våre bedrifter må akseptere våre etiske krav, og disse følges opp systematisk opp mot åpenhetslovens krav. Det er et lite omfang av varekjøp i administrasjon. I de tilfellene det er aktuelt å anskaffe varer med potensial for å komme i konflikt med åpenhetsloven, blir det foretatt vurderinger av om produksjon og innsatsfaktorer kan ha potensial for brudd på åpenhetsloven. Undersøkelser av leverandører som i utgangspunktet ikke er omfattet av åpenhetsloven, viser at det likevel er et aktivt forhold til lovens krav og innhold. Ved å stille tilsvarende krav i alle anskaffelser, er det merkbart at man kan bidra til økt oppmerksomhet omkring menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

## 4. Tiltak

Våre bedrifter har identifisert følgende tiltak som selskapet anser som egnede for å stanse, forebygge eller begrense negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Område	Hva vi gjør
<b>Anskaffelser</b>	Som ledd i aktsomhetsvurderingen har vår bedrift gjennomført en risikovurdering av alle leverandører. Astafjord Slakteri har etiske retningslinjer for leverandører. Disse utgjør en del av bedrifts alminnelige innkjøpsvilkår for henholdsvis varer og tjenester. Selskapet etterstreber også å gjøre retningslinjene til en del av de avtaler som inngås på leverandørers maler, med mindre leverandører har egne etiske retningslinjer som utgjør en del av slik avtale og som selskapet anser for å være tilfredsstillende. Selskapet har utarbeidet en egenerklæring for leverandører som selskapet inngikk avtaler med før selskapets etiske retningslinjer ble utarbeidet eller før etterlevelse av disse ble en del av selskapets egne standardvilkår og kontraktpraksis. Egenerklæringen formidles til leverandører under aktive avtaler, dvs. løpende avtaler eller avtaler hvor leveransen ennå ikke er levert. For å motvirke korrupsjon har selskapet en oppdatert fullmaktsmatrise som gir en oversikt over hva og hvordan den enkelte medarbeider kan forplikte selskapet. Fullmakter benyttes på grunnlag av et fire-øyne-prinsipp. Dette innebærer at anskaffelser, fakturaer, personlige utlegg og kontrakter alltid skal godkjennes eller signeres av to personer iht. gjeldende fullmakter. Fullmaktene styregodkjennes årlig.
<b>Slakting</b>	Astafjord Slakteri krever underleverandører er sertifisert etter Global G.A.P. og GRASP. Selskapet har avtale med en samarbeidspartner for resirkulering slam.
<b>HR</b>	Astafjord Slakteri har stor oppmerksomhet på forebygging av medarbeideres fysiske og psykiske helse gjennom systematisk HMS-arbeid. Astafjord Slakteri har identifisert en rekke tiltak for å bedre likestilling og inkludering, samt motvirke diskriminering. Astafjord Slakteris arbeid med inkludering, likestilling og diskriminering. Astafjord Slakteri gjennomfører medarbeiderundersøkelser, medarbeidersamtaler og opplæring som er egnet for å ivareta de ansattes interesser og sørge for at de er kjent med Astafjord Slakteri retningslinjer og håndtering av negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.
<b>Bærekraft</b>	Astafjord Slakteri inkluderer elementer som bruksverdi, sporbarhet, levetid, avfallsmengde, mengden plastemballasje eller farlig avfall i vurdering av leverandører, produkter og tjenester. Med utgangspunkt i Astafjord Slakteris strategi er det gjennomført en verdikjedeanalyse og definert fem hovedområder som er av høy viktighet for Astafjord Slakteris interesser, og som i tillegg er viktig for Astafjord Slakteris måloppnåelse og evne til langsiktig verdiskapning.

## 5. Vurdering av gjennomføring og resultater av tiltak

OMRÅDET	Hva vi gjør
<b>Anskaffelser</b>	Avhengig av den enkelte leverandørs virksomhet og leveranse til selskapet vil selskapet gjennomgå tilgjengelig dokumentasjon (f.eks. etiske retningslinjer og handlingsplaner) og om nødvendig anmode om ytterligere dokumentasjon eller redegjørelser. Selskapet følger ellers opp påvist eller sannsynlig risiko for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold hos selskapets leverandører på 450.
<b>Slakting</b>	Selskapets gjennomfører jevnlig intern revisjon.
<b>HR</b>	Gjennomføringen av tiltak (f.eks. inkluderingstiltak) og vurderingen av tiltakenes resultater inntas i etiske retningslinje. Etter at arbeidsgivers aktivitets- og redegjørelsesplikt knyttet til likestilling og diskriminering ble utvidet, er interne prosedyrer og rapportering tilpasset forventningene. Det gjennomføres årlig undersøkelser og vurderinger knyttet til risikoen for diskriminering, samt om det er ytterligere tiltak for å fremme økt likestilling og mangfold.
<b>Bærekraft</b>	Informasjons-, påse- og dokumentasjonsplikt iht. allmenngjøringsloven følges opp aktivt. Dette gjelder alle leverandører.

## 6. Kommunikasjon med berørte interessenter og rettighetshavere

### 6.1. Innledning

Selskapet jobber målrettet for å kommunisere med interessenter og rettighetshavere om hvordan selskapet håndterer negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Selskapet er opptatt av medarbeiderengasjement og involvering. Dette innebærer tett samarbeid med tillitsvalgte, verneombud, førstelinjeledere og lokalitet ledere, spesielt når det skal tas store beslutninger eller gjennomføres større endringer. Selskapet er også opptatt av å møte informasjonsbehovet til eksterne interessenter og rettighetshavere som samarbeidspartnere, premissgivere og samfunnet ellers, gjennom en målrettet interessentdialog og en integrert årsrapportering.

### 6.2. Kartlegging

Selskapet har gjennomført en kartlegging av selskapets interessenter og rettighetshavere, etterfulgt av en vesentlighetsanalyse for å avdekke hva de ulike gruppene er opptatt av, og forventer av Selskapet. Kartleggingen tok utgangspunkt i en gjennomgang av den kontinuerlige dialogen med grupper og inkluderte møte med eier, myndigheter og samarbeidspartnere, samt tilbakemeldinger fra kunder og medarbeidere. Andre kilder til informasjon var blant annet vurderinger av media og bransjerapporter.



Figur under viser interessentanalysen avdekker selskapets interessentgrupper. Vesentlighetsanalysen bidrar til å finne ut av hva som er viktigst for selskapets interessenter. Ut fra dette er det definert hovedområder.

#### NGO miljø

WWF-Norge, Norske lakseelver, naturvernforbundet, Kystfiskarlag, Norsk Ornitologisk forening, Norges jeger- og fiskerforbund, Norges miljøvernforbund, Sametinget lokal naboer

Legger vekt på vår påvirkning på sosial, miljø og klimavennlig fiskeoppdrett

#### Nasjonal og lokal myndigheter

Mattilsynet, fiskeridirektoratet, kystverket, miljødirektoratet, Statsforvalteren, fylkeskommune og kommune

Legger vekt på verdiskaping med fokus på mattrygghet kyst HMS miljø og klimavennlig fiskeoppdrett

#### Interessenter

#### Kunde

Særlig opptatt av hvordan næringsstoffer blir produsert, redusere bruken av kjemiske tilsetninger og ta en ansvarlig tilnærming til helse og sikkerhet for mennesker og dyr, og minimere miljøbelastningen av fiskeoppdrett.

#### Medarbeidere

Er spesielt opptatt av et godt og trygt arbeidsmiljø, men også helse og sikkerhet

### 6.3. Selskapets kommunikasjon

OMRÅDET	Hva vi gjør
<b>Anskaffelser</b>	Selskapet bruker godkjent leverandører og med fokus på lokale selskaper.
<b>Slakteri</b>	Alle miljøundersøkelser meldes til statlige myndigheter og samles inn gjennom felles portal Altinn. Selskapet har planer for å hindre forekomst og omfang av rømming i ventemerd. Selskapet registrerer alle interaksjoner med pattedyr eller

	fugl på anleggsområdene og publisere det på nettside gjennom ASC rapportering.
<b>Service</b>	Astafjord Slakteri følger opp krav i forbindelse med utslippstillatelser og sertifisering av anlegg. vannprøve gjennomføres planmessig. Selskapet følger opp egne målsetninger for avfallsproduksjon og energiforbruk.
<b>HR</b>	Brudd på eller avvik etter arbeidsmiljøloven eller den enkeltes ansettelsesavtale håndteres i tråd med Astafjord Slakteris medarbeiderpolicy, personalhåndbok og HMS-håndbok. Dersom det avdekkes et brudd på system- eller organisasjonsnivå, vil bedriften involvere fagforeninger. Astafjord Slakteri publiserer risiko vurdering for menneskerettighet på GLOBAL G.A.P. database og årlig bærekrafts rapport
<b>Bærekraft</b>	Astafjord Slakteri publiserer bærekrafts informasjon på Astafjord Slakteri i ASC rapport.

## 7. Gjenoppretting og erstatning

Ved behov vil selskapet sørge for eller samarbeide om gjenoppretting og erstatning som følger:

OMRÅDET	Hva vi gjør
<b>Anskaffelser</b>	Dersom selskapet avdekker brudd på menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold hos en leverandør, vil selskapet samarbeide med leverandøren om gjenoppretting eller erstatning dersom dette er påkrevd.
<b>Slakteri</b>	Selskapet har tilfredsstillende rutiner for å følge opp eventuelle brudd eller avvik. Rømt fisk fra ventemerde noteres i logg og meldes til myndighetene. Selskapet har lovpålagt meldeplikt ved fare for smittsomme sykdommer. Selskapet har rutine for tilbakemeldinger relatert til dyrevelferd ved slakting/førstelinjeprosessering
<b>HR</b>	Astafjord Slakteri forholder seg til gjeldende lovgivning inkl. arbeidsmiljøloven og likestillings- og diskrimineringsloven. Astafjord Slakteri har tilfredsstillende rutiner for å følge opp eventuelle brudd eller avvik på arbeidsrettslige lovgivning eller egne retningslinjer. Ved behov vil Astafjord Slakteri koordinere med tillitsvalgte. Astafjord Slakteri gjennomfører medarbeiderundersøkelser, medarbeidersamtaler og opplæring som er egnet for å involvere ansatte og motta tilbakemeldinger på hvordan brudd og avvik kan håndteres og rettes.
<b>Bærekraft</b>	Ved brudd på myndighetskrav knyttet til miljø og klima, vil Astafjord Slakteri umiddelbart iverksette avbøtende tiltak og prioritere arbeidet med å gjenopprette skader og erstatte eventuelle økonomiske tap der dette er påkrevd.